

【会員マイページ】公認会計士開業登録申請書を作成するための画面の進み方

1. ユーザーIDとパスワードを入力して、会員マイページにログインします。



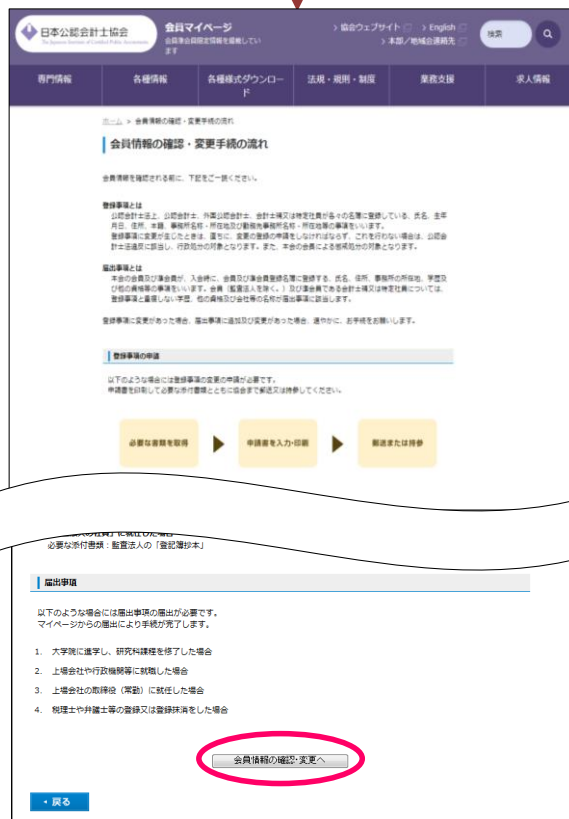
2. 氏名下の「会員情報の確認・変更」をクリックします。



3. ログイン（会員情報の確認・変更）の画面で、もう一度ユーザーIDとパスワードを入力してログインします。



4. 会員情報の確認・変更手続の流れの画面の一番下にある「会員情報の確認・変更へ」ボタンを押下します。



5. 会員情報の確認・変更画面には、右図のように複数のボタンが出てきますので、「開業登録申請へ」ボタンを押下してください。⇒『開業登録申請のご案内』の画面が開きます。

※準会員登録情報に変更がある場合には、**一番初めに「変更手続の申請書を作成」より、変更手続を行い、その後開業登録申請へ進んでください。**

